



# मेरठ विकास प्राधिकरण

सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ - 250001 (उत्तर प्रदेश)  
वेबसाइट: [www.mdameerut.org.in](http://www.mdameerut.org.in)



श्री अखिलेश यादव जी  
माननीय मुख्यमंत्री उत्तर प्रदेश



पंजीकरण दिनांक  
18-08-2015  
से  
18-09-2015  
तक

## गंगानगर पॉकेट जे

में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग  
4 मंजिला फ्लैट्स  
तथा

**डा० राम मनोहर लोहियानगर**

योजनाके "जहाँ हैं, जैसा है  
के आधार पर श्रेणी के भुखण्ड के  
लाटरी पद्धति से आबंटन हेतु  
पंजीकरण पुस्तिका



# मेरठ विकास प्राधिकरण

सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ-25000 (उत्तर प्रदेश)

## विशेष आकर्षण-

- योजनायें राष्ट्रीय राज्य मार्ग-119, (मेरठ-बिजनौर रोड़) तथा राष्ट्रीय राज्य मार्ग 235 (मेरठ-बुलन्दशहर) पर स्थित।
- योजना का लाभ दिनांक दिनांक 18-08-2015 से 18-09-2015 तक।
- आवंटन प्रक्रिया का अत्यन्त सरलीकरण।

## स्थल सुविधार्ये-

- भव्य गेट, सुरक्षित बाउन्डी वाल व परिसर के तीनों ओर सड़क की सुविधा, आस-पास हरित क्षेत्र
- सड़क, सीवर, डेनेज, विद्युत एवं जलापूर्ति आदि सुविधाओं से युक्त
- पेड़-पौधों से सुसज्जित हरियाली की सुविधायुक्त
- सुव्यवस्थित वातावरण, स्वच्छ पर्यावरण युक्त



**गंगानगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मंजिला फ्लैटस् तथा  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड**

## **मेरठ विकास प्राधिकरण**

**मेरठ - 250003 (उ.प्र.)**

**गंगानगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मंजिला फ्लैटस् तथा  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के "जहाँ है, जैसा है" के आधार पर दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड  
के लाटरी पद्धति से आवंटन हेतु पंजीकरण पुस्तिका**

1. **योजना का नाम** –  
गंगा नगर आवासीय योजना  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर
2. **योजना का कोड** –  
गंगानगर योजना – 07  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर – 08
3. **पॉकेट** –  
गंगानगर पॉकेट जे –  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर पॉकेट "एभ"
- 4.00 **शहयता (पात्रता)** –
- 4.10 आवेदक भारत का नागरिक हो।
- 4.20 आवेदन प्रस्तुत करते समय आवेदक व्यवस्क अर्थात् आवेदक की आयु न्यूनतम 18 वर्ष या उससे अधिक होनी चाहिये।
- 4.30 आवेदक या उसके परिवार (पति, पत्नी एवम् अवस्थक बच्चों के पास) के पास मेरठ विकास प्राधिकरण, मेरठ, आवास एवम् विकास परिषद, मेरठ, सहकारी समिति आदि द्वारा विकसित कालोनियों में कोई अपना अन्य भवन/भूखण्ड नहीं हो तथा उत्तर प्रदेश के अन्य किसी नगर अथवा शहरी क्षेत्र में उपरोक्त अनिक्तियों द्वारा विकसित कालोनियों में एक से अधिक भवन/भूखण्ड नहीं हो तथा उत्तर प्रदेश के अन्य किसी नगर अथवा शहरी क्षेत्र में विकास प्राधिकरण, आवास एवम् विकास परिषद, इम्प्लेन्ट ट्रस्ट, किसी स्थानीय निकाय, सहकारी समिति आदि द्वारा विकसित कालोनियों में एक से अधिक भवन/भूखण्ड नहीं होने चाहिये।
- 4.40 जिन व्यक्तियों ने मेरठ विकास प्राधिकरण की विभिन्न योजनाओं के अन्तर्गत पहले से पंजीकरण कराया हुआ है तथा अभी आवंटन नहीं हुआ है ऐसे व्यक्ति भी निर्धारित पंजीकरण शुल्क जमा कराकर आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें इस योजना के अन्तर्गत अन्य लोगों के समकक्ष ही माना जायेगा। ऐसे आवेदकों को अपने पूर्व पंजीकरण व योजनाओं का स्पष्ट उल्लेख आवेदन पत्र में करना होगा।
- 4.50 यदि कोई व्यक्ति (व्यक्ति विशेष) अथवा परिवार के अभिन्न सदस्यों में से किसी भी एक सदस्य का एक से ज्यादा योजना में आवंटन हो जाता है तो उस व्यक्ति को, आवंटित सम्पत्ति में से मात्र एक सम्पत्ति को छोड़कर शेष सम्पत्तियों में जमा की गयी धनराशि बिना किसी कटौती के वापस कर दी जायेगी।
- 4.60 दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भवन/भूखण्ड के आवंटन हेतु इच्छुक आवेदकों (जिनके नाम से आवेदन किया जा रहा है) के परिवार की वार्षिक आय सीमा 1,00,000/- (एक लाख रुपये मात्र) तथा अल्प आय वर्ग श्रेणी के भवन/भूखण्ड के आवंटन हेतु (जिनके नाम से आवेदन किया जा रहा है) के परिवार की वार्षिक आय सीमा 1,00,000/- (एक लाख रुपये मात्र) से अधिक तथा अधिकतम 2,00,000/- (दो लाख) तक होनी चाहिये, का सक्षम अधिकारी (तहसील) द्वारा जारी आय का प्रमाण पत्र पर आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना होगा जिन आवेदकों द्वारा सक्षम अधिकारी द्वारा जारी आय का प्रमाण पत्र संलग्न नहीं किया जायेगा उनका पंजीकरण आवेदन पत्र लाटरी द्वा से सम्मिलित नहीं किया जायेगा।
- 5.00 **आवेदन कैसे करें** –
- 5.10 आवेदन-पत्र केवल निर्धारित प्रारूप-पत्र जो विवरण पुस्तिका में संलग्न है, पर व रुपये 10/- का शपथ पत्र के साथ ही लिया जायेगा। सामान्य श्रेणी के आवेदकों को भवन/फ्लैट/भूखण्ड के



# मेरठ विकास प्राधिकरण

## सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ-25000 (उत्तर प्रदेश)

अनुमानित मूल्य का 10 प्रतिशत का बैंक ड्राफ्ट तथा आरक्षित वर्ग (अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, स्वतंत्रता संग्राम सेनानी, भूतपूर्व सैनिक व उनके आश्रित व समाज के विकलांग) के आवेदकों को प्लेट के अनुमानित मूल्य का 5 प्रतिशत पंजीकरण घनराशि का बैंक ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक, अथवा पे-ऑर्डर जो कि उपयुक्त, मेरठ विकास प्राधिकरण के नाम देय हो अथवा पंजीकरण घनराशि की जमा की रसीद संलग्न न होने पर, आवेदन पत्र अपूर्ण होने अथवा आवेदन पत्र निर्धारित अवधि के बाद प्राप्त होने पर विचार नहीं किया जायेगा। मेरठ विकास प्राधिकरण की वेबसाइट [www.mdameerut.org.in](http://www.mdameerut.org.in) से प्राप्त की गयी विवरण पुस्तिका व पंजीकरण आवेदन पत्र प्राप्त करने वाले आवेदकों को, पंजीकरण आवेदन पत्र उपयोग में लाने पर रुपये 200/- प्रति विकरण पुस्तिका व निर्धारित पंजीकरण घनराशि बैंक की विज्ञापित शाखाओं में पंजीकरण आवेदन पत्र के साथ निर्धारित अवधि में जमा करनी होगी।

5.20 आवेदकों को अपना आवेदन पत्र पूर्ण कर अपेक्षित पंजीकरण घनराशि सहित विज्ञापित बैंक में जमा करना होगा जिस बैंक से आवेदन पत्र प्राप्त किया गया है।

5.30 आवेदन एक से अधिक अथवा संयुक्त नामों से नहीं किया जा सकता है, किन्तु पति-पत्नी द्वारा संयुक्त नाम से आवेदन करने की छूट होगी। पंजीकरण घनराशि का विवरण संलग्न एक में उल्लिखित है। आवेदन पत्र सहित विवरण पुस्तिकायें रुपये 200/- के भुगतान पर एच.डी. एफ.सी. बैंक: (1) 171/1, सूर्याश प्लाजा, गढ़ रोड, मेरठ मी0 नं0 09358214343 (2) 381ए वैस्टन कव्हारी रोड, मेरठ (3) शील पैलेस दिल्ली रोड, मेरठ (4) 8, रॉयल प्लाजा, रुडकी रोड, पल्लवपुरम, मेरठ (5) जी0 एफ0 'ओ' एण्ड 'एच' नई दिल्ली-11, डी0सी0एम0 बिल्डिंग बाराहा खम्बा रोड नई दिल्ली-110001 (6) डी-118, सेक्टर 26, नोएडा (7) आर0डी0सी0 सेक्टर, राजनगर, गाजियाबाद-201002 व मुजफ्फरनगर, अलीगढ़, बुलन्द शहर, हापुड, मोदीनगर, मुरादाबाद, लखनऊ, बागपत शामली व बडौत की अधिकृत शाखाओं से विक्रय की जायेगी जिनके सम्बन्ध में शाखा प्रबन्धक, मेरठ श्री भूमेश कुमार, मी0 नं0 09358214343 से जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

इलाहाबाद बैंक: (1) मेरठ विकास प्राधिकरण परिसर शाखा, मेरठ (0121-2647695) (2) तेजगढ़ी मुख्य शाखा, मेरठ (121-4760447) (3) नोएडा स्थित सेक्टर 10 की शाखा (0120-2533831) (4) गाजियाबाद स्थित नएयुग मार्केट शाखा (0120-2797759) (5) बी-3

अशोक निकेतन, आनन्द विहार, नई दिल्ली शाखा (0120-22161418) (6) 17, पार्लियामेन्ट स्ट्रीट, नई दिल्ली शाखा (011-23743694)।

आई.डी.बी.आई. बैंक: (1) नील कमल बिल्डिंग, एक्स क्रॉसिंग, शिवाजी रोड, मेरठ, फोन 0121-2651325, 7351082777, 90120960096 (2) प्रथम तल, 126/7, आर.टी.ओ. रोड, निकट सेन्टरल मार्केट, शास्त्रीनगर मेरठ, फोन 0121-4019728 (3) सत गुरु प्लाजा, 43 पंजाबी घुस, दिल्ली रोड, मेरठ, फोन 0121-4008804 (4) 5/2, भोलागंज, दिल्ली रोड, हापुड, गाजियाबाद, फोन 0122-2306587 / 88 / 89 / 90 (5) अपॉजिट जे.पी. जनाता इन्टर कालेज, निकट मलका पार्क, सिविल लाईन्स कालेज अम, बुलन्दशहर, फोन 05732-281732/281733 (6) अपॉजिट मोदीनगर इन्टर कलेज, जी.टी. रोड, मोदीनगर, गाजियाबाद, फोन 01232-234187 (7) 203/48, सदर बाजार, नियर डिस्ट्रीक्ट कोर्ट, मुजफ्फरनगर, फोन 0131-2433386 (8) एयरबैंक बिल्डिंग, नियर शक्ति चौक, सिविल लाइन, बिजनौर, फोन 01342-260353 (9) महालक्ष्मी प्लाजा वीसी-2, सेक्टर-3, आयकर भवन के पास, वैशाली, गाजियाबाद, फोन 0120-4118195 (10) 1, लोहियानगर, गाजियाबाद, फोन 0120-2700355 (11) 2/3, अमर एनक्लेव ईस्ट माडल टाउन, जी.टी. रोड, गाजियाबाद, फोन 0120-2700830 (12) ओल्ड मोनिका थियेटर, मेरठ रोड, बागपत, फोन 121-2222749 (13) सी-78, सुदेश प्लाजा, आर. डी. सी. राजनगर, गाजियाबाद, फोन 0120-2755409

आई.सी.आई.सी.आई. बैंक: (1) राजलोक, 4 सिविल लाईन्स बाउन्ड्री रोड, निकट बी.एस. एन.एल. टेलीफोन एक्सचेंज, मेरठ (2) बी.डी.एस. कॉम्प्लेक्स, समरट एनक्लेव, गढ़ रोड, मेरठ (3) 612, अपॉजिट रानी मिल्, दिल्ली रोड, मेरठ (4) सी-2, तिरुपति गार्डन, मवाना रोड, मेरठ (5) 43, सिवपुरी, अपॉजिट इपेस हॉस्पिटल, हापुड रोड, मेरठ (6) बी-113, पल्लवपुरम, फंस-1, मेरठ (7) 90, बेगम ब्रिज रोड, मेरठ (8) कॉमिंस बरौक, ए-134 व बी-136, प्रथम तल, आवास विकास कॉमिंसियल कॉम्प्लेक्स, बागपत रोड मेरठ (9) 216, कॉम्प्लेक्स नं0 15, जैन नगर, मेरठ व मुजफ्फरनगर, बिजनौर, मवाना, बुलन्दशहर, हापुड, मोदीनगर, मुरादाबाद, बागपत, शामली, बडौत (10) आर-1/88, राजनगर, गाजियाबाद, (11) के-1 सीनियर माल, सेक्टर-18, नोएडा (12) एफ-11, प्रीत विहार, नई दिल्ली-110092 (13) बी-130, विवेक विहार फंस-1, दिल्ली (14) एन.सी.ओ 18 व 19 हुंडा शॉपिंग सेन्टर, सेक्टर 14 मार्केट कॉम्प्लेक्स, मुद्रगांव-122001 की अधिकृत शाखाओं से

## गंगाबगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मजिला प्लैट्स तथा डा0 राम मनोहर लोहियाबगर योजना के दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड

विक्रय की जायेगी। जिनके सम्बन्ध में प्रबन्धक मेरठ श्री जावेद चौधरी (फोन : 0120-4016437) से जानकारी प्राप्त की जा सकती है तथा आवेदन पत्र पंजीकरण धनराशि सहीत उपरोक्त बैंक की उपरोक्त शाखाओं में जमा किये जायेंगे।

### 6.00 आवंटन प्रक्रिया-

- 6.10 योजना के ड्रा के समय उपस्थित होने के इच्छुक आवेदकों की उपस्थिति में मैन्युअल प्रक्रिया द्वारा ड्रा निकालकर प्लैट/भूखण्ड का आवंटन किया जायेगा। लाटरी की तिथि एवं स्थान की सूचना व्यक्ति विशेष को अलग से नहीं दी जायेगी। इस सम्बन्ध में कोई भी आपत्ति प्राधिकरण द्वारा स्वीकार नहीं की जायेगी। किसी भी आवेदक द्वारा किसी प्लैट/भूखण्ड विशेष हेतु भी क्लेम स्वीकार नहीं होगा।
- 6.20 प्राधिकरण किसी ऐसी धनराशि पर ब्याज के लिये उत्तरदायी नहीं होगा जो बैंक अथवा जमा कर्ता की त्रुटि से प्राधिकरण के खाते में जमा नहीं हुई हो।
- 6.30 यदि किसी व्यक्ति द्वारा पंजीकरण आवेदन पत्र भरते समय तथ्यों को छुपाया जाता है तो उसका पंजीकरण आवेदन पत्र/आवंटन किसी भी समय निरस्त किया जा सकता है और जमा की गयी समस्त धनराशि जमा कर ली जायेगी।
- 6.40 प्राधिकरण द्वारा आवंटित प्लैट में निहित भूमि का पट्टा विलेख तथा स्ट्रक्चर मूल्य का विक्रय विलेख आवंटि द्वारा कराना अनिवार्य होगा। डा0 राम मनोहर लोहियाबगर योजना के भूखण्डों का आवंटन प्रोहोल्ड आधार पर है जिसका पूर्ण भुगतान उपरान्त विक्रय विलेख आवंटि द्वारा कराना अनिवार्य होगा।
- 6.50 आवंटन स्वीकार करने के उपरान्त सम्पत्ति की गुणवत्ता आदि के सम्बन्ध में कोई विवाद/आपत्ति स्वीकार नहीं की जायेगी।
- 6.60 आवेदक द्वारा किसी कारणवश सम्पत्ति के लाटरी ड्रा से आवंटन पश्चात् आवंटन धनराशि जमा करने से पूर्व आवंटन स्वीकार न कर जमा धनराशि की माँग किये जाने पर जमा आवेदन धनराशि 20 प्रतिशत कटौती के उपरान्त वापस की जायेगी।
- 6.70 आवंटि को प्लैट/भूखण्ड के आवासीय प्रयोग की अनुमति होगी अन्य किसी उपयोग की नहीं। आवासीय प्रयोग के अतिरिक्त, यदि आवंटि द्वारा प्लैट का अन्य प्रयोजन हेतु प्रयोग किया जाता है तो आवंटन निरस्त कर दिया जायेगा और बेदखली की कार्यवाही की जायेगी।
- 6.80 प्रत्येक आवेदनकर्ता को प्राधिकरण प्लैट/भूखण्ड देने के लिये बाध्य नहीं है। यदि किसी

आवेदक को वांछित प्लैट/भूखण्ड नहीं मिल पाता है, तो वह इसके लिये प्राधिकरण से किसी प्रकार का मुआयजा/क्षतिपूर्ति प्राप्त करने का हकदार नहीं होगा।

### 7.00 आरक्षण कोटा-

शासन द्वारा वर्तमान में आरक्षण निम्नानुसार निर्धारित किया गया है-

क्र0सं. वर्ग	प्रतिशत	कोड
1. अनुसूचित जाति	21	02
2. अनुसूचित जन जाति	02	03
3. अन्य पिछड़ा वर्ग	27	04
4. विधायक, विधान परिषद सदस्य, संसद स्वतन्त्रता संग्राम सेनानी	05	08
5. सरकारी सेवकों तथा सुरक्षा सेवकों के कर्मचारी जो 50 वर्ष की आयु पूर्ण कर चुके हो रक्षा कर्मी सरकारी कर्मी	05	05
6. उ0प्र0 आवास एवम् विकास परिषद, विकास प्राधिकरण जल संस्थान, नगर महापालिका व स्थानीय निकायों के कर्मचारी उ0प्र0 विकास प्राधिकरण कर्मचारी उ0प्र0 नगर निगम कर्मचारी उ0प्र0 जल संस्थान कर्मचारी उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद	05	06
7. भूतपूर्व सैनिक व उनके आश्रित	03	14

- 7.10 विकलांग आवेदकों को प्रत्येक श्रेणी के कोटे में 3 प्रतिशत विकलांग श्रेणी के भवन/प्लैट्स के लॉटरी ड्रा में सर्व प्रथम 01 प्रतिशत आरक्षण प्राथमिकता के आधार दृष्टिबाधित (Visually Impaired) आवेदकों को प्रदान किया जायेगा। यदि विकलांग कोटे में एक मात्र एक ही प्लैट/भूखण्ड आता है तो वह प्राथमिकता पर दृष्टिबाधित आवेदक को यशस्वरूपकता लॉटरी के माध्यम से आवंटित किया



# मेरठ विकास प्राधिकरण

## सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ-25000 (उत्तर प्रदेश)

जायेगा तथा समाज के वरिष्ठ नागरिकों को प्रत्येक श्रेणी के कोटे में 10 प्रतिशत होरिजेन्टल आरक्षण की सुविधा दी जायेगी। अतः आवेदकों को विकलांग होने का प्रमाण पत्र तथा विरिष्ठ नागरिकों को आयु प्रमाण पत्र भी संलग्न करना तथा आवेदन पत्र में आरक्षण कोटा भरना आवश्यक है। सामान्य श्रेणी के आवेदक कोटा कोड 15 भरें।

- 7.20 यदि आवेदक एक से अधिक आरक्षण श्रेणी में जाता है तो कृपया यह स्वयम् निश्चित कर लें कि वह कौन सी एक आरक्षण श्रेणी का लाभ पाना चाहते हैं, उस आरक्षित श्रेणी का ही उल्लेख करें। यदि आरक्षित श्रेणी के आवेदक समुचित संख्या में उपलब्ध नहीं होते हैं तो आवंटन सामान्य श्रेणी के आवेदकों को कर दिया जायेगा।
- 7.30 आवेदक, जिस आरक्षण श्रेणी में आवेदन प्रस्तुत करेगा, उसके प्रमाण स्वरूप सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।

### 8. भुगतान प्रक्रिया-

विज्ञापित योजनाओं के भवनों/प्लैट्स/भूखण्डों की श्रेणीवार उपलब्धता, अनुमानित मूल्य, आवेदन राशि का विवरण पुस्तिका में संलग्न तालिका में दिया गया है। भवन/प्लैट्स/भूखण्डों का आवंटन योजना के अन्तर्गत लाटरी पद्धति से किया जायेगा। आवेदकों को आवंटन के पश्चात् आवंटन धनराशि के रूप में 10 प्रतिशत धनराशि, आवंटन पत्र जारी दिनांक से एक माह के अन्दर तथा शेष धनराशि विवरण तालिका के अनुसार जमा करनी होगी। विलम्ब से आवंटन धनराशि/किश्तें समय से जमा न करने पर दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के लिये 16 प्रतिशत वार्षिक दर तथा अन्य आय वर्ग श्रेणी के लिये 18 प्रतिशत वार्षिक दर से अतिरिक्त चक्रवृद्धि दण्ड ब्याज देय होगा। किन्तु आवंटन धनराशि एक माह अवधि व्यतीत होने के पश्चात् अगले एक माह में उपरोक्तानुसार दण्ड ब्याज देया होगा। किन्तु आवंटन धनराशि एक माह अवधि व्यतीत होने के पश्चात् अगले एक माह में उपरोक्तानुसार दण्ड ब्याज के साथ आवंटन धनराशि अदा न करने पर /2 या 2 से अधिक किश्तें डिफाल्ट करने पर आवंटन निरस्त कर दिया जायेगा।

- 8.20 गंगानगर योजना के प्लैट्स का मूल्य अनुमानित है। प्लैट पूर्ण होने पर वार्षिक मूल्यांकन किया जायेगा। प्लैट के वार्षिक मूल्यांकन के उपरान्त अंतिम मूल्य से आवंटों को अवगत कराया जायेगा।
- 8.30 तालिका में उल्लिखित गंगानगर योजना में अन्य आय वर्ग श्रेणी कुल 12 प्लैट्स जिनकी

तलवाईज अनुमानित कीमत अलग-अलग (मूलत रूपसे 1105600/- प्रथम तल रूपसे 961900/- तथा द्वितीय तल रूपसे 961900/- व तृतीय तल रूपसे 961900/-) है। इन भवनों के प्राप्त आवेदन पत्रों की लाटरी एक साथ की जायेगी जिन्हें वास्तविक कीमत अनुसार आवंटन पत्र जारी किये जायेगे। भवनों का स्थल पर निर्माण यथा स्थिति रहेगा शेष निर्माण आवंटियों को स्वयं कराना होगा जिसके लिये किसी आवंटों का किसी प्रकार का कोई क्लेम स्वीकार नहीं होगा।

- 8.40 विज्ञापित सम्वतियों के सापेक्ष प्राप्त पंजीकरण आवेदन पत्रों का श्रेणीवार सभी तलों के प्लैटों एवं भवनों/भूखण्डों का लाटरी ड्रा किया जायेगा। लाटरी ड्रा के माध्यम से घोषित परिणाम के अन्तर्गत प्लैट जिस तल एवं भवन/भूखण्ड जिस स्थिति में भी होगा, प्रत्येक प्लैट व उसका तल वय दर्शाते हुए तथा भवन/भूखण्ड के पॉकेट व मूल्य दर्शाते हुए आवंटन पत्र जारी किये जायेगे जो तदनुसार देय होगी तथा आवेदकों को स्वीकार होगा।
- 8.50 देय धनराशि का भुगतान, बैंकर्स चेक/बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से करने की दशा में धनराशि के प्राधिकरण के खाते में अन्तरण की तिथि को ही अन्धार माना जायेगा।

### 9.00 पैनाल ब्याज-

विज्ञापित प्लैट्स/भवनों/भूखण्डों के सापेक्ष मेरठ विकास प्राधिकरण को देय धनराशि का भुगतान निर्धारित समय सीमा के अन्दर नहीं किया जाता है तो दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के लिये विलम्ब अवधि के लिये 18 प्रतिशत वार्षिक दर से अतिरिक्त चक्रवृद्धि दण्ड ब्याज देय होगा। किन्तु आवंटन धनराशि एक माह अवधि व्यतीत होने के पश्चात् अगले एक माह में उपरोक्तानुसार दण्ड ब्याज के साथ आवंटन धनराशि अदा न करने पर /2या 2 से अधिक किश्तें डिफाल्ट करने पर आवंटन निरस्त कर दिया जायेगा।

### 10.00 कर्बों-

- 10.10 गंगानगर योजना में आवंटों को प्लैट्स के निर्माण एवं उसके सम्मुख विकास कार्य पूर्ण होने के पश्चात् नियमानुसार प्लैट्स में निहित भूमि मूल्य का 10 प्रतिशत लीजनेन्ट की धनराशि, प्लैट्स मूल्य का पूर्ण भुगतान तथा पानी सीवर मद में देय धनराशि, राइड कर्टिंग चार्ज व देय दस्तावेज शुल्क जमा कराते हुए नियमानुसार देय स्टाम्प ड्यूटी अदा करने पर आवंटों को प्लैट में प्राधिकरण द्वारा आवंटित प्लैट में निहित भूमि का प्लैट विलेख तथा स्ट्रक्चर मूल्य का विकाय विलेख विभिन्नत कराये जाने के पश्चात् कब्जा दिया जायेगा। विलेख एवं विवरण

## मंगानगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मजिला प्लेटस तथा डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड

का समस्त व्यय आवेदनकर्ता (आवंटी) को वहन करना होगा।

डा0 राम मनोहर लोहिया नगर योजना में आवंटी को दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड का कब्जा शेष जाने की तिथि तक की किस्तों एवं अन्य देय धनराशि का अप-टू-डेट भुगतान के साथ-साथ मवन, भूखण्ड की अनुमानित कीमत एवं लोकोेशन चार्ज का 12 प्रतिशत फ्रीहोल्ड, पानी-सीवर संयोजन शुल्क, दस्तावेज शुल्क आदि जमा करना होगा तथा नियमानुसार देय निर्धारित स्टाम्प ड्यूटी अदा करने पर एवम् आवश्यक विलेखों के निष्पादन के बाद कब्जा दिया जायेगा। कब्जा प्राप्त करने के पश्चात् आवंटी को समस्त करों का भुगतान स्वयं करना होगा। आवंटित स्थल पर विकास कार्य पूर्ण होने पर कब्जा दिया जायेगा। प्राधिकरण द्वारा कब्जा हस्तान्तरण हेतु सूचित किये जाने के उपरान्त आवंटी द्वारा कब्जा न लिया जाने पर विकास प्राधिकरण द्वारा सम्पत्ति की देखभाल एवम् रख रखाव हेतु निर्धारित चौकीदारी शुल्क नियमानुसार प्रति माह देय होगा।

10.20 आवंटी को समय-समय पर लागू होने वाले समस्त म्युनिसिपल कर एवं अन्य कर जो स्थानीय निकाय या शासन द्वारा नियम एवं उपनियम के अन्तर्गत लाये जाते हैं, का भुगतान कब्जा लेने की तिथि से समय-समय पर करना होगा।

10.30 आवंटी विद्युत कनेक्शन व पानी का कनेक्शन सम्बन्धित विभागों से अपने खर्च पर लेगा।

10.40 यदि आवंटी द्वारा विलेख के निष्पादन कराने के पश्चात् कब्जा नहीं लेता है तो आवंटी को नियमानुसार प्रति माह चौकीदारा शुल्क देना होगा।

### 11.00 निबन्धन प्रक्रिया-

आवंटी को गंगा नगर योजना के प्लेटस के निर्माण एवं उसके सम्मुख समुचित विकास कार्य पूर्ण होने के पश्चात् नियमानुसार प्लेट में निहित भूमि के मूल्य का 10 प्रतिशत लीजरेन्ट की धनराशि, प्लेट मूल्य का पूर्ण भुगतान तथा पानी सीवर मद में देय धनराशि व देय दस्तावेज शुल्क जमा कराते हुए नियमानुसार देय स्टाम्प ड्यूटी अदा करने पर आवंटी के पक्ष में प्राधिकरण द्वारा आवंटित प्लेट में निहित भूमि का पट्टा विलेख तथा स्टूडचर मूल्य का विकल्प विलेख निबन्धित किया जायेगा। विलेख एवं निबन्धन का समस्त व्यय आवेदनकर्ता (आवंटी) को वहन करना होगा।

### 12. समर्पण तथा निरस्तीकरण की दशा में धन की वापसी-

यदि कोई आवेदक अपनी जमा धनराशि वापस प्राप्त करना चाहे तो निम्नानुसार रिफण्ड प्रकरण निस्तारित किया जायेगा-

- (अ) लाटरी आवंटन होने से पूर्व जमा धनराशि की मूल रसीद पंजीकरण तिथि से एक वर्ष के अन्दर प्रस्तुत करने पर बिना कटौती, बिना ब्याज और प्राधिकरण खाते में एक वर्ष से अधिक जमा रहने के उपरान्त 4 प्रतिशत साधारण ब्याज सहित वापस कर दी जायेगी।
- (ब) आवंटन पत्र निर्गत होने अथवा लाटरी सम्पन्न होने के बाद जमा पंजीकरण / आवेदन धनराशि की मूल रसीद प्रस्तुत करने पर किन्तु अगली 10 प्रतिशत धनराशि जमा होने से पूर्व, प्रधान जमा पंजीकरण / आवेदन धनराशि का 20 प्रतिशत कटौती करके, बिना ब्याज के शेष धनराशि वापस कर दी जायेगी।
- (स) आवंटन धनराशि जमा होने के बाद किन्तु कब्जा प्राप्त करने से पूर्व, कुल जमा धनराशि का 15 प्रतिशत कटौती करके, बिना ब्याज के शेष धनराशि वापस कर दी जायेगी।
- (द) आवंटन के पश्चात् यदि प्लेट का कब्जा हस्तगत हो गया है तो कुल जमा धनराशि का 15 प्रतिशत कटौती के साथ-साथ प्लेट के रिफण्ड प्रार्थना पत्र एवम् निरस्तीकरण आदेशों के जो भी तिथि पहली होगी तक देय किस्तों में से दूटती किस्तों में सम्मिलित ब्याज की धनराशि की कटौती उपरान्त यदि कोई धनराशि आवेदनकर्ता को दिये जाने हेतु शेष बचती है तो बिना ब्याज वापस कर दी जायेगी।

### 13. निरस्तीकरण उपरान्त बहाली प्रक्रिया-

सम्पत्ति के निरस्तीकरण उपरान्त यदि आवेदक सम्पत्ति का आवंटन पुनर्जीवित (बहाली) निरस्तीकरण दिनांक से एक माह के अन्दर कराना चाहे तो सम्पत्ति के आवंटन की बहाली के समय योजना में लागू वर्तमान मूल्य पर प्लेट बहाल किया जा सकेगा।

### 14.00 निष्ठा आवेदन अथवा तथ्यों का धुपाना-

यदि यह पाया जाता है कि आवेदक द्वारा गलत सूचनायें दी गयी हैं और उसने किसी वास्तविक तथ्य को छुपाया है तो पंजीकरण के साथ-साथ प्लेट का आवंटन आवेदक को बिना बताये निरस्त कर दिया जायेगा तथा उसे भविष्य में होने वाले झा से सूचित कर दिया जायेगा एवं पंजीकरण धनराशि को जफ्त कर लिया जायेगा।



# मेरठ विकास प्राधिकरण

## सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ-25000 (उत्तर प्रदेश)

### 15.00 अन्य सूचनायें / शर्तें-

- 15.10 आवेदक को विलेख में उल्लिखित सभी शर्तें स्वीकार होगी एवम् भविष्य में अनुपालन करना होगा तथा उत्तर प्रदेश राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी शासनादेशों/आदेशों का अनुपालन करना होगा।
- 15.20 यदि प्राधिकरण की योजना की अर्जित भूमि पर भविष्य में सख्त न्यायालय द्वारा भूमि अर्जन अधिनियम-1894 (यथा संशोधित) की धारा-18 व अन्य धाराओं में प्रतिकर की घनराशि बढ़ायी जाती है तथा सख्त न्यायालय द्वारा प्रतिकर राशि उपरोक्तानुसार बढ़ाने के परचात भूमि अर्जन अधिनियम-1894 (यथा संशोधित) की धारा-28 ए के तहत कलेक्टर द्वारा सम्बन्धित अधिसूचना से सम्बद्ध अन्य कृषकों की भूमि दर बढ़ाये जाने की स्थिति में योजना के आवंटित प्लैट्स में निहित भूमि का मूल्य बढ़ता है तो वह आवंटि द्वारा देय होगा और अंदा न करने की स्थिति में समस्त बकाया एवम् देय घनराशि भू-राजस्व के बकाया के रूप में आवंटि से वसूल की जायेगी। अतः उक्त देय इस सम्पत्ति पर पहला चार्ज होगा।
- 15.30 यदि किसी समय यह पाया गया कि आवेदक ने गलत सूचनायें देकर अथवा तथ्यों को छिपाकर आवेदन किया है अथवा आवंटन कब्जा प्राप्त कर लिया है या अन्य कोई सुविधा प्राप्त कर ली है तो आवेदक द्वारा जमा की गयी आवेदन/आवंटन घनराशि को शत-प्रतिशत जम्ब करते हुए करते हुए सम्पत्ति के मूल्य के विपरीत जमा की गयी अन्य जमा घनराशि में से 15 प्रतिशत की कटौती कर ली जायेगी तथा शेष घनराशि बिना ब्याज वापस कर दी जायेगी।
- 15.40 आवेदन उपरान्त पत्र में परिचालन की दशा में आवेदन पत्र की संख्या सहित एतद्विषयक सूचना आवेदक द्वारा सचिव, मेरठ विकास प्राधिकरण को देनी होगी। मूल आवेदन में पता गलत/अपूर्ण अंकित होने अथवा संशोधन समय से सुचित न करने की दशा में प्राधिकरण द्वारा किये पत्राचार की जानकारी आवेदक/आवंटी को होने वाली क्षति के लिये प्राधिकरण उत्तरदायी नहीं होगा।
- 15.50 तालिका में उल्लिखित सम्पत्ति के पंजीकरण के सापेक्ष प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के हितवद् आवेदक कृपया नियत लाटरी ड्रा तिथि को अपनी जमा पंजीकरण/आवेदन घनराशि की मूल रसीद लेकर ही लाटरी ड्रा में शामिल होने हेतु उपस्थित होवे अन्यथा ऐसे आवेदकों, जिनके पास, जमा घनराशि की मूल रसीद उपलब्ध नहीं होगी, उन्हें लाटरी ड्रा में शामिल होने की अनुमति प्रदान नहीं की जायेगी।
- 15.60 आवंटित सम्पत्ति से सम्बन्धित समस्त विवाद मेरठ स्थित न्यायालय के क्षेत्राधिकार में होंगे।
- 15.70 आवेदन प्रक्रिया, आवंटन, घन वापसी आदि किसी भी विषय में विवाद पर उपाध्यक्ष, मेरठ विकास प्राधिकरण, मेरठ का निर्णय अन्तिम होगा। उन्हें अपने विवेकानुसार इस पुस्तिका में उल्लिखित शर्तों में अथवा अन्य किसी स्थान पर एतद् विषयक वर्णित किसी भी शर्त/नियम को स्थिल/संशोधित करने का अधिकार होगा जो कि आवेदक/आवंटी को मान्य होगा।
- 15.80 इस योजनाओं में सम्पत्ति की दी गयी कीमत, क्षेत्रफल व उनकी संख्या अनुमानित है जो घट/बढ़ सकती है। यदि आवंटित भवन/भूखण्ड का क्षेत्रफल, निर्धारित स्टैण्डर्ड क्षेत्रफल से घटता अथवा बढ़ता है तो नियमानुसार संशोधित कीमत देय होगी और कारनर भवन/भूखण्डों पर सम्पत्ति में निहित भूमि मूल्य/भूखण्ड के मूल्य का चार्ज 10 पृथक से देय होगी। किसी भवन/भूखण्ड के साथ अतिरिक्त भूमि उपलब्ध होने पर प्रचलित नियमों के अनुसार मूल्य पृथक से देय होगा।
- 16.00 इस योजना के अन्तर्गत यदि किसी विवाद पर किसी सख्त न्यायालय द्वारा कोई निर्णय दिया जाता है तो वह आवंटि को मान्य होगा।
- 16.10 सर्विस टैक्स अंदा करने का दायित्व आवंटि का होगा।

उपाध्यक्ष,

मेरठ विकास प्राधिकरण

मेरठ।



**गंगा नगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मंजिला फ्लैटस् तथा  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड**

**पंजीकरण दिनांक 18-8-2015 से 18-9-2015 तक, पंजीकरण हेतु विवरण तालिका**

श्रेणी	फ्लैट्स की संख्या	आच्छादित क्षेत्रफल (व0मी0 में)	अनुमानित मूल्य (रूपये में)	पंजीकरण घनराशि 10% (रूपये में)	आरक्षित वर्ग के आवेदकों के लिये पंजीकरण घनराशि 5% (रूपये में)	शेष देय घनराशि की किरतों का विवरण
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>गंगा नगर आवासीय योजना पॉकेट जे-4 मंजिला फ्लैटस्</b>						
अल्प आय वर्ग फ्लैट पॉकेट जे	12	39.75	11.06	1.11	0.56	10 वर्ष की 20 छमाई समान किरतों में 14 प्रतिशत ब्याज सहित, विलम्ब अवधि का 18 प्रतिशत चक्रवृद्धि ब्याज
<b>डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के भूखण्ड दर रूपये 10,600/- प्रति वर्ग मीटर</b>						
दुर्बल आय वर्ग पॉकेट एम व पॉकेट के	35	36	3.82	0.39	0.20	4 वर्ष की 8 छमाई समान किरतों में 12 प्रतिशत ब्याज सहित, विलम्ब अवधि का 16 प्रतिशत चक्रवृद्धि ब्याज

- विज्ञापित सम्पत्तियों के आवेदकों को आवंटन पत्र जारी करने के दिनांक से 1 माह की अवधि के अन्दर सम्पत्ति की कीमत का 10 प्रतिशत आवंटन घनराशि जमा करनी होगी। उपरोक्त तालिका में दर्शायी गयी प्रविष्टियों अनुमानित अक्षर पर है, जो परिवर्तनीय है। सम्पत्ति की संख्या एवं क्षेत्रफल व कीमत में परिवर्तन हो सकता है।
- तालिका में उल्लिखित पंजीकरण घनराशि का बैंक ड्राफ्ट जो कि उपखण्ड, मेरठ विकास प्राधिकरण, मेरठ के पक्ष में देय हो, अपने पंजीकरण आवेदन पत्र के साथ जमा करना होगा। देय घनराशि का भुगतान, बैंकर्स चेक/ बैंक ड्राफ्ट के माध्यम से करने की दशा में घनराशि के प्राधिकरण के खाते में अन्वेषण की विधि को ही आधार माना जायेगा।
- दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भवन/ भूखण्ड के आवंटन हेतु इच्छुक आवेदकों (जिनके नाम से आवेदन किया जा रहा है) के परिवार की वार्षिक आय सीमा 1,00,000/- (एक लाख रुपये मात्र) तथा अल्प वर्ग श्रेणी के भवन/ भूखण्ड के आवंटन हेतु (जिनके नाम से आवेदन किया जा रहा है) के परिवार की वार्षिक आय सीमा 1,00,000/- (एक लाख मात्र) से अधिक तथा अधिकतम 2,00,000/- (दो लाख) तक होनी चाहिये, का सक्षम अधिकारी (तहसील) द्वारा जारी आय का प्रमाण पत्र आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना होगा जिन आवेदकों द्वारा सक्षम अधिकारी द्वारा जारी आय का प्रमाण पत्र संलग्न नहीं किया जायेगा उनका पंजीकरण आवेदन पत्र वाटरी ड्रा में सम्मिलित नहीं किया जायेगा।
- यदि आवंटित फ्लैट में निहित भूमि का क्षेत्रफल, उपरोक्त स्टैण्डर्ड क्षेत्रफल से घटता अथवा बढ़ता है तो नियमानुसार संशोधित कीमत देय होगी और कार्मर फ्लैट्स पर सम्पत्ति में निहित भूमि मूल्य/ भूखण्ड के मूल्य का चार्ज 10 प्रतिशत पृथक से देय होगा। किसी फ्लैट के साथ अतिरिक्त भूमि उपलब्ध होने पर प्रचलित नियमों के अनुसार मूल्य पृथक से देय होगा।
- आवेदक, जिस आखण्ड श्रेणी में आवेदन प्रस्तुत करेगा, उसके प्रमाण स्वस्थ सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सहायता प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। इसी प्रकार दुर्बल आय वर्ग के भवनों भूखण्डों के आवेदकों को निर्धारित आय का प्रमाण-पत्र सक्षम अधिकारी द्वारा जारी संलग्न करना अनिवार्य होगा। विस्तृत जानकारी योजनाधिकारी से प्राप्त का जा सकती है।



# मेरठ विकास प्राधिकरण

सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ-25000 (उत्तर प्रदेश)

(आवेदक द्वारा यह शपथ पत्र रूपये 10/- के जनरल स्टाम्प पर टिकित कराकर नोटरी से प्रमाणित कराकर अपने आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना है।)

## शपथ पत्र

समक्ष:- उपाध्यक्ष, मेरठ विकास प्राधिकरण, मेरठ।

यह कि मेरा नाम \_\_\_\_\_ पुत्र/पुत्री/ \_\_\_\_\_ है तथा \_\_\_\_\_ का निवासी हूँ तथा

मेरी आयु लगभग \_\_\_\_\_ वर्ष है। मैं शपथ पूर्वक निम्न शपथ लेता हूँ:-

1. यह कि मैंने मेरठ विकास प्राधिकरण की सम्पत्ति आवंटन सम्बन्धी नियमों, दशाओं एवम् विशेष सूचनाओं को स्पष्टतः समझ लिया है तथा मैं इनके पालन का वचन देता हूँ।
2. यह कि मैंने अथवा मेरे पति/पत्नी, अवस्थाक बच्चों एवम् भ्राता पर अश्लिष्ट सम्बन्धी में पूर्व में मेरठ विकास प्राधिकरण की किसी योजना के अन्तर्गत पंजीकरण/आवंटन हेतु आवेदन पत्र नहीं किया है और यदि पूर्व में पंजीकरण/आवेदन करता है तो इस योजना की अन्तर्गत आवेदन स्वीकृत हो जाने के बाद पूर्व पंजीकरण/आवेदन को निरस्त होने पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।
3. यह कि आवेदक या उसके परिवार (पति, पत्नी एवम् अवस्थाक बच्चों के पास) के पास मेरठ विकास प्राधिकरण, मेरठ, आवास एवम् विकास परिषद, मेरठ, सहकारी समिति आदि द्वारा विकसित कालोनियों में कोई अथवा अन्य भवन/भूखण्ड नहीं है तथा उत्तर प्रदेश के अन्य किसी नगर अथवा शहरी क्षेत्रों में उपरोक्त अभिकरणों द्वारा विकसित कालोनियों में एक से अधिक भवन/भूखण्ड नहीं है तथा उत्तर प्रदेश के अन्य किसी नगर अथवा शहरी क्षेत्रों में विकास प्राधिकरण, आवास एवम् विकास परिषद, इन्फ्यून्ट ट्रस्ट, किसी स्थानीय निकाय, सहकारी समिति आदि द्वारा विकसित कालोनियों में एक से अधिक भवन/भूखण्ड नहीं है। यदि इस तथ्य में अवैधन करते समय अथवा आवेदित सम्पत्ति के आवंटन उपरान्त जसतथा पायी जाती है तो पंजीकरण/आवेदन को निरस्त होने अथवा आवंटित सम्पत्ति का आवंटन निरस्त किये जाने पर मुझे कोई आपत्ति नहीं होगी।
4. यह कि यदि किसी समय यह ज्ञात हो कि मैंने स्वयं के सम्बन्ध में कोई अथवा विवरण प्राधिकरण को दिये है तो प्राधिकरण को मेरे विरुद्ध कोई कार्यवाही करने का अधिकार होगा जो मेरठ विकास प्राधिकरण उचित समझे।

नोटरी द्वारा  
सम्पत्ति  
पासपोर्ट साईज  
फोटो

हस्ताक्षर शपथकर्ता।

यह कि मैं शपथ पूर्वक घोषणा करता हूँ कि शपथ पत्र की धारा 1 से 4 तक किया गया कथन मेरे निजी ज्ञान में सत्य है कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है। ईश्वर मेरी मदद करें।

दिनांक : \_\_\_\_\_

प्रमाणित स्थान- \_\_\_\_\_

हस्ताक्षर शपथकर्ता।

**गंगानगर पॉकेट जे में निर्माणाधीन अल्प आय वर्ग श्रेणी के 4 मंजिला फ्लैटस् तथा  
डा0 राम मनोहर लोहियानगर योजना के दुर्बल आय वर्ग श्रेणी के भूखण्ड**

## आवेदन पत्र भरने के लिए मार्गदर्शन सिद्धान्त

1. आवेदन पत्र पर आवेदक के हस्ताक्षर होंगे।
2. आवेदक (1) द्वारा आवेदन पत्र में कोड आदि भरने के लिए भारतीय संख्याओं के अन्तर्राष्ट्रीय अंकों का ही प्रयोग किया जाना चाहिए। केवल इस प्रकार भरे हुए कोड नं0 को ही अपिलेशन में लिया जायेगा।
3. इन आवेदन पत्रों को एक कम्प्यूटर प्रणाली द्वारा प्रेषित किया जायेगा। अतः इन पत्रों को केवल अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में ही भरा जाना चाहिए। तथापि उस पर हस्ताक्षर किसी भी भाषा में किये जा सकते हैं।
4. अक्षर/अक्षर/अपठनीय आवेदन पत्रों को रद्द कर दिया जायेगा। इस सम्बन्ध में कोई भी पत्र व्यवहार नहीं किया जायेगा।
5. आवेदी द्वारा भविष्य में किये जाने वाले पत्र व्यवहार में आवेदन पत्र संख्या, योजना कोड एवं सम्पत्ति कोड अवश्य लिखना चाहिए। जब तक आवेदक को सम्पत्ति कोड नहीं मिलता है तब तक आवेदन पत्र संख्या लिखी जा सकती है।
- 6.00 एक पत्र में दुरु किन्हीं भी परिवर्तन की सूचना मेल विकास प्रधिकरण को तत्काल ही जानी चाहिए।
- 7.00 आवेदन पत्र भरने के लिए मदवार कीट नीचे दिया गया है।
- 7.01 **मद-2 : योजना का नाम** : कृपया योजना का नाम तथा कोड भरें।
- 7.02 **सम्पत्ति श्रेणी** : कृपया सम्पत्ति श्रेणी तथा कोड भरें एवं हो प्रकृत भरें।
- 7.30 **सम्पत्ति विवरण** : कृपया सम्पत्ति विवरण तथा कोड भरें।
- 7.40 **भुगतान योजना** : कृपया योजना तथा कोड भरें।
- 7.50 **संस्तुशन** : कृपया संस्तुशन तथा कोड भरें।
- 7.60 **नाम, पता एवं पिनकोड** : ये स्वयं सुस्पष्ट हों।
- 7.05 **आयु** : इस मद में आयु वर्षों में लिखें। उदाहरणार्थ 32 वर्ष। (किसी एक वर्ष का कोई अंश न लिखा जाए)
- 7.06 **लिंग** : इस मद में कोड तालिका से देखकर कोड भरें।
- 7.07 **वैवाहिक स्थिति** : इस मद में नीचे दिये गये अक्षरों में से कोई एक जो आप पर लागू हो कोड तालिका से देखकर ध्यानपूर्वक भरें।
- 7.08 **कोटा कोड** : जैसा कि अनुसूचेद 7.00 में विवरण दिया गया है जिसका अनुसूचन आवेदकों को आरक्षण सुविधा दी गई है। कृपया अपनी आरक्षित श्रेणी का कोटा कोड नम्बर लिखें। यदि आप एक से अधिक आरक्षित वर्ग में आते हों तो केवल वही कोड लिखें जिसमें आप रहना चाहते हैं। जैसा कि नीचे दिया गया है, कोटा के विरुद्ध आवेदन करने हेतु समुचित प्रमाण पत्र संलग्न करें। अन्यथा आपका आवेदन पत्र सामान्य श्रेणी में समाया जायेगा। सामान्य श्रेणी के आवेदकों को कोड के स्थान पर 15 खंड भरना चाहिए।  
 (ख) आरक्षण श्रेणी के आवेदकों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जाँच किया गया प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
- 7.09 **व्यवसाय कोड** : यह कोड तालिका से भरें।
- 7.10 **भुगतान योजना कोड** : भुगतान योजना कोड में किस्तों में भुगतान हेतु कोड भरें।
- 7.11 **आय कोड** : आवेदन हेतु कोई आय सीमा नहीं है।
- 8.00 **आवेदक के हस्ताक्षर** : ये स्वयं सुस्पष्ट हों। बिना हस्ताक्षर किया हुआ आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जायेगा।
- 9.00 योजना की अंतिम तिथि के बाद आवेदन पत्र में पता परिवर्तन के अतिरिक्त और किसी भी प्रकार का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायेगा।
- नोट : सभी प्रकार के कोड, कोड तालिका से ध्यानपूर्वक देखकर भरें। कृपया आवेदन पत्रों में सम्पत्ति कोड तथा अंकों में भरें।

### कोड तालिका

योजना कोड	सम्पत्ति विवरण	भुगतान कोड
07 गंगानगर योजना 08 डा0 राम मनोहर लोहियानगर	12 फ्लैट 01 भवन 02 भूखण्ड	01 किस्तों में 02 नगद
वैवाहिक स्तर 01 वैवाहिक 02 अविवाहित 03 विधवा 04 अन्य	सम्पत्ति श्रेणी कोड 05 अल्प आय वर्ग 07 दुर्बल आय वर्ग	संस्तुशन कोड 01 श्री 02 श्रीमती 03 कुमारी 04 समुदाय
		पिता/पति कोड 01 पिता 02 पति
व्यवसाय कोड		लिंग कोड
01 दकील 02 व्यवसायिक 03 डॉक्टर 04 इन्जीनियर 05 किसान	06 सरकारी कर्मचारी 07 मूढ़गी 08 अन्य सरकारी कर्मचारी 09 विद्यार्थी 10 अन्य	01 पुरुष 02 स्त्री

विवरण पुस्तिका का मूल्य रु. 200/- मात्र

# आपकी लोन की तलाश यहां खत्म होती है!



आपका जल्दबादी के लिए हमारे प्रतिनिधि से संपर्क करें !



एच डी एक सी बैंक

हम समझे आपकी दुनिया



Not to Scale

GANGA NAGAR

DR. RAM MANOHAR LOHIA



## मेरठ विकास प्राधिकरण

सिविल लाइन्स, विकास भवन, मेरठ - 250001 (उत्तर प्रदेश)

वेबसाइट : [www.mdameerut.org.in](http://www.mdameerut.org.in)



**घोषणा**  
**DECLARATION**

1. मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने मेरठ विकास प्राधिकरण की उपर्युक्त योजना से सम्बन्धित नियमों को पढ़ लिया है एवं मैं/हम उनका पालन करूंगा/करेंगे।
  2. यदि मैं/हम बिक्री के लिए फ्लैट / भूखण्ड का आवंटन स्वीकार नहीं करता हूँ/करते हैं तब मैं/हम मेरठ विकास प्राधिकरण द्वारा नियमों के अधीन की गई कटौतियों को स्वीकार करूंगा/करेंगे।
  3. मेरठ विकास प्राधिकरण द्वारा आवंटित किया गया फ्लैट/भूखण्ड मुझे/हमें प्रत्येक परिस्थितियों में स्वीकार होगा मुझे/हमें किसी भी प्रकार की आपत्ति/विवाद नहीं होगा।
  4. मैं सहमत हूँ कि मेरठ विकास प्राधिकरण एवं आवेदक के मध्य किसी प्रकार के विवाद को निपटाने का क्षेत्राधिकार मेरठ न्यायालय का होगा एवं अन्य किसी भी न्यायालय का क्षेत्राधिकार मेरठ विकास प्राधिकरण एवं आवेदक के इकरारनामे के अनुसार मान्य नहीं होगा।
1. I/We declare that I/We have read the rules of the Meerut Development Authority, Meerut regarding the above scheme and shall abide by them.
  2. If I/We do not accept the allotment of the flat/plot for sale, then I/We shall accept the forfeiture/deductions made by M.D.A. under the rules.
  3. The flat/plot allotted to me by M.D.A. shall be acceptable to me/us under any circumstances on "as is where is basis" and I/We shall have no objection or dispute of any kind.
  4. I/We agree that in case of dispute if any between M.D.A. and the applicant, the Meerut Court will have exclusive jurisdiction and the jurisdiction of all other courts will be debarred by the contract with M.D. A.

Date :

Place :

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of the applicant

**नमूना हस्ताक्षर**  
**SPECIMEN SIGNATURE(S)**

Name नाम \_\_\_\_\_

Sole or First Applicant  
(एकल अथवा प्रथम आवेदक)

Signature

हस्ताक्षर

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**For Office Use Only**  
**RESERVATION**

Applicant successful in draw held on \_\_\_\_\_

One plot reserved

Signature of the Incharge

Allottee Code :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ALLOTMENT**

Applicant has been allotted plot No. \_\_\_\_\_

Property Code :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- नोट : 1. कृपया आवेदन पत्र अंग्रेजी में ही भरें, चूंकि ये फार्म कम्प्यूटर द्वारा प्रोसेस किये जायेंगे। यदि आपने फार्म हिन्दी में भरा हो तो उसका अनुवाद करते समय हुई भूल के लिए मे. वि. प्रा. जिम्मेदार नहीं होगा।
2. कृपया चालान फार्म में ड्राफ्ट नं० तथा बैंक का पूरा नाम अवश्य भरें।
  3. आवेदन पत्र के साथ लगाये गये संलग्नकों को चिपकाने का कष्ट करें। इससे आपके संलग्नक फार्म से अलग नहीं होंगे।